UNLOFT
Creación • Estrategia • Producción

**FORMATO DE PRESUPUESTO - CONTRATO OPERADOR LOGÍSTICO SDDE 733-2024/ UNLOFT**
**PRODUCCIÓN DE MARCA S.A.S**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO | BOGOTÁ

| | | | |
|---|---|---|---|
| **No. Evento** | **RQ151** | **Número CDP** | **939** |
| **NOMBRE DE LA DEPENDENCIA SOLICITANTE (En caso de ser compartida por favor nombrarlas)** | | | Subdirección de Financiamiento e Inclusión Financiera |
| **NOMBRE DEL EVENTO** | | | **Feria de inclusión financiera para negocios locales** |

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **FECHA DEL EVENTO** | **DIA UNO** | 28/11/2024 | **FECHA FINAL DEL EVENTO** | 28/11/2024 | **HORA INICIAL** | 8:00:00 | **HORA FINAL** | 2:00:00 p. m. |
| | **DIA 2** | | **FECHA FINAL DEL EVENTO** | | **HORA INICIAL** | | **HORA FINAL** | |
| | **DIA 3** | | **FECHA FINAL DEL EVENTO** | | **HORA INICIAL** | | **HORA FINAL** | |

| | | |
|---|---|---|
| **LUGAR Y DIRECCIÓN DEL EVENTO** | | Alcaldía local de Ciudad Bolívar Dg. 62 Sur #20f-20 |
| **SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) DEL ÁREA SOLICITANTE:** | **NOMBRE** | JOSE FUENTES ORTEGA |
| | **CARGO** | Supervisor |
| **DEPENDENCIA Y RESPONSABLE DEL EVENTO** | **NOMBRE** | PAOLA GARCIA |
| | **CARGO** | PRODUCTOR EJECUTIVO |
| | **TELEFONO** | 313 8600538 |

## PRESUPUESTO TOTAL DE EVENTO

### ITEMS TARIFARIO

| DESCRIPCIÓN DE ITEM | | | FECHA Y HORA EN LOS QUE SE REQUIERE EL ITEM SOLICITADO | | | DESCRIPCIÓN ESPECIFICA DE LOS ITEMS | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **ITEM** | **CONCEPTO** | **UNIDAD DE MEDIDA** | **FECHA DE ENTREGA O PRESTACION DE SERVICIOS** | **VALOR UNITARIO TARIFARIO** | **CANTIDAD** | **No DE DÍAS** | **SUBTOTAL** | **IVA** | **TOTAL** | **OBSERVACIONES** |
| 12 | Refrigerios Básico | Unidad | 28/11/2024 | 17.728 | 72 | 1 | $ 1.276.416 | $ 242.519 | $ 1.518.935 | El día 28 de noviembre a las 10:00 a.m se deben entregar a Pilar Andrea Cadavid. Alcaldía local de Ciudad Bolívar Dg. 62 Sur #20f-20 |
| 43 | Electricista | Unidad | 28/11/2024 | 432.379 | 1 | 1 | $ 432.379 | $ 82.152 | $ 514.531 | " Se debe presentar a las 7:00 am en la Alcaldía<br>Ubicación: Dg. 62 Sur #20f-20<br>Fecha: 28 de noviembre de 2024<br>Contacto: Pilar Cadavid<br>Cel 3003071364 " |
| 56 | Operador Logístico para montaje y desmontaje | Unidad | 28/11/2024 | 180.479 | 2 | 2 | $ 721.916 | $ 137.164 | $ 859.080 | "El día 28 de noviembre a las 5:00 a.m se deben presentarse con el camión en la sede del Almacén de la SDDE (Calle 8c No 82b - 71) para recoger 130 sillas, 30 mesas y una carpa 3x3. Se debe desplazar al evento en la Alcaldía local de Ciudad Bolívar (Dg. 62 Sur #20f-20)<br><br>El día 28 de noviembre se debe presentar en la Alcaldía las7:00 am Local de Ciudad Bolívar (Dirección: Dg. 62 Sur #20f-20) y a las 2:00 PM para regresar las sillas y mesas al almacén de la la SDDE (Calle 8c No 82b - 71) |
| 78 | Afiche de 70 cms X 100 cms | Unidad | 28/11/2024 | 34.793 | 12 | 1 | $ 417.516 | $ 79.328 | $ 496.844 | Se deben entregar el viernes 22 de noviembre en las instalaciones de la Secretaria Distrital de Desarrollo a Pilar Cadavid cel 3003071364 |
| 106 | Alquiler de Punto de corriente con toma doble tipo Leviton y cable encauchetado | Unidad | 28/11/2024 | 75.950 | 25 | 1 | $ 1.898.750 | $ 360.763 | $ 2.259.513 | " Se debe presentar a las 7:00 am en la Alcaldía<br>Ubicación: Dg. 62 Sur #20f-20 " |
| 110 | Carpa Tipo Hangar Modulares 12M X 18M (por día) | Unidad | 28/11/2024 | 7.024.406 | 1 | 1 | $ 7.024.406 | $ 1.334.637 | $ 8.359.043 | " Se debe instalar el jueves 28 de noviembre de 2024<br>Ubicación: Dg. 62 Sur #20f-20<br>Fecha: 27 de noviembre de 2024<br>Horario: 5:30: PM<br>Contacto: Pilar Cadavid<br>Cel 3003071364 " |
| 164 | Sonido Profesional Asamblea (desde 51 hasta 200 personas) | Unidad | 28/11/2024 | 3.122.143 | 1 | 1 | $ 3.122.143 | $ 593.207 | $ 3.715.350 | " Se debe presentar a las 7:00 am en la Alcaldía<br>Ubicación: Dg. 62 Sur #20f-20 " |
| 169 | Camión 600 Carpado modelo 2018 en adelante | Unidad | 28/11/2024 | 2.050.429 | 2 | 1 | $ 4.100.858 | $ 779.163 | $ 4.880.021 | "El día 28 de noviembre a las 5:00 AM se debe presentar en la sede del Almacén de la SDDE (Calle 8c No 82b - 71) para recoger 130 sillas, 30 mesas Y UNA Carpa 3x3. Se debe desplazar al evento en la Alcaldía local de Ciudad Bolívar (Dg. 62 Sur #20f-20)<br><br>El día 28 de noviembre se debe presentar en la Alcaldía Local de Ciudad Bolívar (Dirección: Dg. 62 Sur #20f-20) a las 2:00 PM para regresar las sillas y mesas al almacén de la la SDDE (Calle 8c No 82b - 71)<br>Contacto: Pilar Cadavid<br>Cel 3003071364" |
| 174 | Canal dedicado de internet | Unidad | 28/11/2024 | 2.743.886 | 1 | 1 | $ 2.743.886 | $ 521.338 | $ 3.265.224 | " Se debe presentar a las 7:00 am en la Alcaldía<br>Ubicación: Dg. 62 Sur #20f-20 " |
| **TOTALES** | | | | | | | **$ 21.738.270** | **$ 4.130.271,30** | **$ 25.868.541,30** | |

### ÍTEMS NO PREVISTOS (PAGOS A TERCEROS )

| NOMBRE DEL ÍTEM REQUERIDO | UNIDAD DE MEDIDA | CANTIDAD | DÍAS | Vr. UNITARIO SIN IVA | INC S/A | IVA S/A | VALOR TOTAL INCLUIDO IVA SI APLICA | OBSERVACIONES /PROVEEDOR |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | $ 0,00 | 30/12/1899 | |
| | | | | | | $ 0,00 | 30/12/1899 | |
| | | | | | | $ 0,00 | 30/12/1899 | |
| | | | | | | $ 0,00 | 30/12/1899 | |
| | | | | | $ 0 | $ 0 | $ 0 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| ÍTEMS NO INCLUÍDOS EN EL TARIFARIO - PAGO A TERCEROS | $ - | SUBTOTAL ÍTEMS TARIFARIO ( Antes de impuestos) | $ 21.738.270 |
| IVA (19%) | $ - | IVA (19%) cuando aplique | $ 4.130.271,30 |
| TOTAL | $ - | TOTAL ÍTEMS TARIFARIO | **$ 25.868.541,30** |
| GASTOS DE REMUNERACIÓN ESTUDIO DE MERCADO / (0,01%) | $ - | | |
| GASTOS DE REMUNERACIÓN PAGOS A TERCEROS/ (0,%50) | $ - | | |
| TOTAL GASTOS DE REMUNERACION | $ - | | |

| | |
|---|---|
| **VALOR TOTAL DEL EVENTO** | **$ 25.868.541,30** |

| SUPERVISOR (A) TÉCNICO (A) (ENLACE DEPENDENCIA SOLICITANTE) | RESPONSABLE DEL EVENTO | APOYO PRODUCCION GENERAL |
|---|---|---|
| **JOSE FUENTES ORTEGA** | **PAOLA GARCIA** | **SEBASTIAN USECHE** |
| |  | |
| | PRODUCTOR EJECUTIVO | |